

印刷注文用紙(招待状)

印刷する紙の種類 品番・品名・数量をご記入ください。

お名前	TEL
-----	-----

	品番	品名	数量	印刷色	書体	レイアウト
中紙(招待状)				ブラック	FJA_	ヨコ書き・タテ書き
(差出人) 封筒 (宛名)				ブラック	FJA_	ヨコ書き・タテ書き
		<input type="checkbox"/> 要..... <input type="checkbox"/> 印字(明朝体・楷書体) <input type="checkbox"/> 筆耕				
返信はがき				ブラック	FJA_	タテ書きのみ

■中紙(招待状)

<p>押啓 ○○○○○○○○</p> <p>皆様にはお健やかにお過ごしのこととお慶び申し上げます このたび 私たちは結婚式を挙げることとなりました つきましては 日頃お世話になっている皆様に 感謝の気持ちを込めて ささやかな小宴を催したく存じます ご多用中誠に恐縮でございますが ぜひご出席賜りますようお願い申し上げます 敬 具</p> <p>20〇〇年〇月〇日 千葉 拓也 後藤 茜</p> <p>記</p> <p>日 時 20〇〇年〇月〇日(〇曜日) 挙 式 午後〇時～ 披露宴 午後〇時〇分～</p> <p>場 所 ペイサイドファーストホテル 東京都渋谷区神宮前0-00-00 TEL 03-0000-0000</p> <p>お手数ながら ご都合の程を〇月〇日迄にご一報賜りますようお願い申し上げます</p>	発送する月	年	月吉日	
	新郎名	姓	名	
	新婦名	姓	名	
	日時	年 月 日 (曜日)		挙式 時 分
場所	会場名			
	住所			
	TEL			
両親のお名前でお出の場合やご媒酌人をたてる場合はご記入ください。 ※続柄には、親御様からみたご本人様の続柄をご記入ください(例)長男、二女				
返信期日	月	日		
招待状文例・時候の挨拶は裏面にございます。				
時候の挨拶				
文例(裏面参照)から選ばれる場合はアルファベットに〇印をつけてください。 A ・ B ・ C ・ D ・ E ・ F ・ G ・ H ・ I ※ご自身の文章にされる場合、原稿は別紙(E-mailも可)にてご用意ください。				

■封筒

※宛名印字/筆耕の原稿の内容はWebサイトより入力フォーム(エクセルデータ・カルク可)をダウンロードして入力し、正式注文後にメールでお送りください。

差出人 新郎側	住所	
	名前	
差出人 新婦側	住所	
	名前	

■返信はがき(宛名)

連名にされる場合は宛名1におふたりのお名前をご記入ください。宛名を2ヶ所にされる場合はそれぞれ枚数もご記入ください。

宛名1	住所 〒	枚数
	名前	
宛名2	住所 〒	枚数
	名前	

メッセージ欄 ご質問・ご要望などがございましたらご記入ください。

招待状文例・時候の挨拶

文例 A 両親の名前で出す場合(ご媒酌人あり)

謹啓 ○○の候
皆様にはますますご清祥のこととお慶び申し上げます
さて このたび ○○○様ご夫妻のご媒酌により
(新郎親名)(統柄)(新郎名)
(新婦親名)(統柄)(新婦名)
の婚約が相整い 結婚式を挙げることとなりました
つきましては 幾久しくご懇情を賜りたく
披露かたがた粗餐を差し上げたく存じます
ご多用中誠に恐縮でございますが
何とぞご臨席賜りますようご案内申し上げます
謹 白

文例 B 両親の名前で出す場合(ご媒酌人なし)

謹啓 ○○の候
皆様にはますますご清祥のこととお慶び申し上げます
さて このたび
(新郎親名)(統柄)(新郎名)
(新婦親名)(統柄)(新婦名)
の婚約が相整い 結婚式を挙げることとなりました
つきましては 幾久しくご懇情を賜りたく
披露かたがた粗餐を差し上げたく存じます
ご多用中誠に恐縮でございますが
何とぞご臨席賜りますようご案内申し上げます
謹 白

文例 C 新郎新婦の名前で出す場合(ご媒酌人あり)

謹啓 ○○の候
皆様にはますますご清祥のこととお慶び申し上げます
このたび ○○○様ご夫妻のご媒酌により
私たちは結婚式を挙げることとなりました
つきましては 日頃お世話になっております皆様に
感謝の気持ちを込めて ささやかな小宴を催したく存じます
ご多用中誠に恐縮でございますが
何とぞご臨席賜りますようご案内申し上げます 謹 白

文例 D 新郎新婦の名前で出す場合(ご媒酌人なし)

拝啓 ○○の候
皆様にはお健やかに過ごしのこととお慶び申し上げます
このたび 私たちは結婚式を挙げることとなりました
つきましては 日頃お世話になっております皆様に
感謝の気持ちを込めて ささやかな小宴を催したく存じます
ご多用中誠に恐縮でございますが
ぜひご出席賜りますようお願い申し上げます 敬 具

文例 E 披露宴のみの場合

拝啓 ○○の候
皆様にはお健やかに過ごしのこととお慶び申し上げます
このたび 私たちは結婚することとなりました
つきましては 日頃親しくしていただいております皆様と
ささやかではございますが 語らいのひとときを
過ごさせていたきたいと思っております
ご多用中とは存じますが
ご出席いただけますようお願い申し上げます 敬 具

文例 F 人前結婚式の場合

拝啓 ○○の候
皆様にはますますご健勝のこととお慶び申し上げます
このたび 私たちは結婚式を挙げることとなりました
つきましては 日頃お世話になっております皆様のお立会いのもと
人前結婚式を行いたく存じます
皆様には 私たちの思いをご理解いただき
証人としてご列席いただければ幸いです
挙式後は ささやかではございますが
感謝の気持ちを込めて 小宴を催したく存じます
ご多用中誠に恐縮でございますが
ぜひご出席賜りますようご案内申し上げます 敬 具

文例 G レストランなどでのカジュアルパーティーの場合

拝啓 ○○○○○○○○○
皆様 いかがお過ごしでしょうか
さて このたび 私たちは結婚することとなりました
つきましては ご挨拶をかねて
ささやかなパーティーを催したいと思っております
この日が皆様にとって楽しい一日になれば幸いです
ご多用中誠に恐縮でございますが
ぜひご出席くださいますようご案内申し上げます
敬 具

文例 H 会費制パーティーの場合

拝啓 ○○○○○○○○○
皆様 いかがお過ごしでしょうか
さて このたび 私たちは結婚することとなりました
つきましては 結婚のご報告をかねて
心ばかりの披露パーティーを催したく存じます
皆様に見守られ ご指導いただきながら
新しい人生のスタートができれば幸いです
ご多用中誠に恐縮でございますが
ぜひご出席くださいますようご案内申し上げます
なお 当日は会費制とさせていただきますので
ご祝儀などのお心遣いはなさいませんよう
くれぐれもお願ひ申し上げます 敬 具

文例 I 海外挙式帰国後パーティー

拝啓 ○○の候
皆様にはお健やかに過ごしのこととお慶び申し上げます
さて このたび 私たちは○月○日
○○○の○○○に於いて
結婚式を挙げることとなりました
つきましては 帰国後 ご挨拶とご報告をかねて
ささやかな披露パーティーを催したく存じます
ご多用中誠に恐縮でございますが
ぜひご出席くださいますようご案内申し上げます
敬 具

時候の挨拶 投函月に合わせてお選びください。

1月 初春の候 毎日寒い日が続いております	7月 盛夏の候 夜空を火花が美しく彩る季節となりました
2月 立春の候 梅のつぼみもそろそろふくらむころ	8月 晩夏の候 残暑さびしい毎日がつづいております
3月 春暖の候 明るい日差しに春の気配を感じるころ	9月 新秋の候 秋の夜長にしみじみとの思ふころ
4月 陽春の候 花の便りが相次ぐ今日このごろ	10月 仲秋の候 木々の葉も色づいてまいりました
5月 薫風の候 若葉の緑もしだいに色濃くなってきました	11月 深秋の候 冬の気配が近々と感じられるこのごろ
6月 初夏の候 雨後の新緑がひときわ濃くなった気がします	12月 初冬の候 初雪の便りが各地から届くころ